



ОБЩИНА ПЛОВДИВ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПЛОВДИВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ” ДЗЗД

**ДОГОВОР № 158151242/18.12.2015 г.
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Днес, 18.12.2015 г., в гр. Пловдив, на основание чл.93а, ал.3 във връзка с ал.1 и чл.93в от ЗОП, въз основа на проведена открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка и сключено Рамково споразумение №15ДГ993/06.10.2015 г.,

между:

1. ОБЩИНА ПЛОВДИВ, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, пл. „Стефан Стамболов” №1, ЕИК: 000471504, представлявана от инж. Иван Борисов Тотев - Кмет на Община Пловдив и Елена Петрова Димитрова – Директор на Дирекция „Счетоводство”, наричана за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

2. „ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ” ДЗЗД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Булаир” № 26, вписано в регистър БУЛСТАТ: 176909155, представлявано от Златка Коджабашева – Управител, наричано по – долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна, се сключи настоящия Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 1. (1) Възложителят, възлага и Изпълнителят приема да извърши услуга с предмет: изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на обект - сграда с административен адрес: гр. Пловдив, ул. “Пере Тошев” № 97, вх.А, вх.Б, вх.В, район „Южен”, представляващ РЗП 4068,00 кв.м., съгласно Техническата спецификация на Възложителя неразделна част от документацията за участие в обществената поръчка, сключеното Рамково споразумение и при условията и сроковете, посочени в този договор.

(2) Дейностите по настоящата услуга се осъществяват на територията на община Пловдив.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената за цялостното изпълнение на договора е в размер до 23797,80 лв. (двадесет и три хиляди седемстотин деветдесет и седем лева и 0,80 ст.) без включен ДДС, съответно до 28557,36 лв. (двадесет и осем хиляди петстотин петдесет и седем лева и 0,36 ст.) с

Община Пловдив
Дирекция "Обществени работи" - БСР
Съгласувано: _____
№ 21 Датум 18.12.15

включен ДДС, съгласно ценовата оферта на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор. Възложителят заплаща цената, както следва:

1. Възложителят заплаща в срок до 15 календарни дни от датата на подписване на договора, авансово сума в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора с ДДС, равняваща се на 8567,21 лв. За същата сума Изпълнителят представя банкова гаранция или друг вид парично обезпечение в полза на Българска банка за развитие (ББР), със срок на обезпечението – 90 (деветдесет) календарни дни. В случай, че срокът на гаранцията за авансово плащане изтече преди окончателното изпълнение на договора, Изпълнителят се задължава своевременно да я продължи с подходящ срок. Гаранцията за обезпечаване на предоставения аванс се освобождава в 30 – дневен срок след изпълнение предмета на договора.

2. Окончателно плащане в размер на 70% (седемдесет процента) от цената по чл. 2, ал. 1 се извършва в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след представяне от Изпълнителя на Възложителя на приемо-предавателен протокол, доказващ изпълнението на всички дейности по договора, съгласно действащата нормативна уредба и оригинална фактура.

(2) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в ЗОП, като посочената цена включва всички разходи на Изпълнителя, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор. В ценовата оферта Изпълнителят гарантира, че е изложил пълно и окончателно посочените от него цени за съответните видове работи така, че общата стойност покрива всичките му задължения за изпълнение предмета на договора за целия срок.

(3) В случай, че за изпълнението на настоящия договор има сключени един или повече договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/те всички работи, приети по реда на чл. 5 от настоящия договор. Условието не се прилага в случаите по чл. 45б, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 3. (1) Посоченото в чл. 2 (1) възнаграждение ще бъде заплатено от Възложителя на Изпълнителя по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, както следва:

IBAN: BG31RZBB91551006560560

BIC: RZBBBBGSF

Райфайзен Банк

(2) Възложителят не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от Изпълнителя дейности преди отстраняване на всички грешки и недостатъци, установени от Възложителя. Отстраняването на грешките и недостатъците е за сметка на Изпълнителя.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на договора, е 59 (петдесет и девет) календарни дни, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо, съгласно срок за изпълнение на поръчката, неразделна част от Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя, представено в офертата му по чл. 93б, ал. 4 от ЗОП и включва:

- Срок за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт 38 (тридесет и осем), календарни дни от получаването на Възлагателно писмо.

- Срок за изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане 21 (двадесет и един) календарни дни..

IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 5. (1) Приемането на извършената работа по чл.1 (1) се извършва от определени от страна на Възложителя и Изпълнителя лица.

Община Пловдив	
Дирекция "Обществени работи" - ВСР	
Съгласувано:	
№	Дата: 17.12.15

(2) Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по предходната алинея на двустранен протокол, удостоверяващ изпълнението на всички дейности предмет на възлагането.

(3) В изпълнение на възложената с настоящия договор услуга, Изпълнителят представя в срока по чл. 4, ал. 2 следните документи:

3.1. доклад от конструктивното обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, и изготвен технически паспорт на сградата - 2 оригинала на хартиен носител, 2 копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 екземпляр на електронен носител(сканиран екземпляр);

3.2. в случай, че липсва първична техническа документация, изпълнителят предава и възстановените строителните книжа в обем и в съответствие с действащата Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

3.3. доклад от обследването за енергийна ефективност – 2 оригинала на хартиен носител, 2 копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 екземпляр на електронен носител(сканиран екземпляр). Докладът трябва да отговаря на изискванията на чл. 10 от наредбата по чл. 48 от ЗЕЕ. Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани следва да са съобразени с предназначението на сградите, обекти на интервенция по програмата и съгласно методическите указания на МПРБ;

3.4. сертификат за енергийни характеристики на обследваната сграда - 1 Оригинален хартиен носител, 3 копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 екземпляр на електронен носител (сканиран екземпляр).

3.5. резюме за отразяване на резултатите от обследването за ЕЕ. – 2 оригинала на хартиен носител, 2 копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 екземпляр на електронен носител(сканиран екземпляр);

3.6. всяка друга документация, изисквана за сградите при условията на Наредба № 16-1594 от 13 Ноември 2013 г за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (по чл. 48 от ЗЕЕ) - 2 оригинала на хартиен носител, 2 копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 екземпляр на електронен носител.

(4) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. Възложителят има право:

1. да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;
2. при поискване да получава от Изпълнителя информация за хода на изпълнението по този договор;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на Изпълнителя на представеното от него изпълнение по този договор;
4. да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;
5. да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;
6. да развали този договор едностранно, в случай, че Изпълнителят не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;
7. да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на Изпълнителя;
8. да поиска замяната на лице от Списъка на експертите, представляващ неразделна част от рамковото споразумение, при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение, произтичащо от позицията му в този списък, с друго лице, съответстващо на изискванията за съответната позиция.

Община Пловдив	
Д-рекция "Обществени връзки" - ВСР	
Съгласувано:	
№ 21	Дата 08.12.15

Чл. 7. Възложителят се задължава:

1. да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически въпроси, възникнали в хода на работата, които са от неговата компетентност;
2. да заплати дължимите суми на Изпълнителя в срока, размера и по начина съгласно условията по настоящия договор;
3. да приеме изпълнението, съгласно условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. Изпълнителят има право:

1. да получи от Възложителя за ползване наличните документи и изходни данни, необходими за изпълнението предмета на договора.
2. да изисква от Възложителя съдействие за изпълнението на дейностите по договора, чрез своевременно решаване на всички технически въпроси, възникнали в хода на работата, които са от неговата компетентност.
3. при точно изпълнение, да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в срока, размера и по начина съгласно условията по настоящия договор.

Чл. 9. Изпълнителят е длъжен да:

1. извърши възложеното качествено, в срок и съобразно изискванията на техническа спецификация на Възложителя, Националната програма за енергийна ефективност приета с ПМС № 18 от 2.02.2015 г. и действащото законодателство в Република България;
2. извърши обследване за енергийна ефективност на одобрената сграда в съответствие с разпоредбите на Закона за енергийна ефективност и изискванията на Наредба № 16-1594 от 13 Ноември 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради
3. извърши обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 ЗУТ и Наредба № 5 за технически паспорти на строежите за съществуващи сгради и да състави технически паспорт на сградата въз основа на резултатите от извършеното обследване
4. състави и представи документите по чл. 5, ал. 3, т.3.1. – т.3.6 от настоящия договор в описания обхват и съдържание.
5. при установяване на грешки и непълноти в обследванията, констатирани от Възложителя, да отстрани същите без допълнително заплащане, в срока, определен в от Възложителя, а именно 5 работни дни.
6. предаде на Възложителя технически паспорти и сертификати за енергийна ефективност, разработени, подпечатани и подписани от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част. С предаването им Изпълнителят предава на Възложителя, включително авторските и сродните им права. Изпълнителят може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на Възложителя.
7. спазва изискванията на Националната програма за енергийна ефективност приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.
8. съгласува действията си с Възложителя и да информира последния за изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на Възложителя.
9. спазва указанията на Възложителя при подготовката и изпълнението на договора;
10. да поддържа валидна застраховка за рисковете на своята професионална дейност в целия период на изпълнение.
11. информира текущо Възложителя за хода на изпълнението на договора.
12. предаде на Възложителя на датата на приключване изпълнението на договора всички материали и документи, придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнението му, които стават собственост на Възложителя.
13. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор, с цел да облагодетелства себе си или трети лица.

Община Пловдив	
Дирекция "Обществени поръчки" - БСР	
Съгласувано:	
№ 21	Дата 07.12.15

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 1189,89 лева, представляващи 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде усвоена в пълен размер от Възложителя в случай, че през срока на действие на договора е установено пълно или частично неизпълнение на задълженията по него от страна на Изпълнителя, или в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя.

(3) Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(5) При липса на възражения по изпълнението на договора Възложителят освобождава гаранцията по ал. 1 в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.

Чл. 11. При неизпълнение на задължение по настоящия договор, неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

Чл. 12. (1) При забавено изпълнение на възложеното по конкретния договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% на ден от договорената цена по съответния договор, но не повече от 10 % от нейния размер.

(2) За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и два процента) на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, в които те надхвърлят договорената неустойка.

(3) Неустойките по този договор се заплащат в срок до 15 (петнадесет) дни от датата на претенцията. В случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си да плати в определения срок неустойката, Възложителят има право да удовлетвори плащането на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или от дължимо плащане към Изпълнителя.

(4) При прекратяване на договора на основание чл. 43, ал. 4 от ЗОП, Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора, в размер до 1 % (един процент) от стойността на неизпълненото задължение.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 13. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок три работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Община Пловдив
Дирекция "Обществени поръчки" - БСР
Съгласувано:.....
№..... Дата: 07.12.15

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. когато рамковото споразумение е обявено за недействително на някое от основанията по чл.41б, ал.1 от ЗОП;
2. с изпълнение на всички задължения на страните;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) Възложителят има право да прекрати действието на договора чрез писмено предизвестие в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не извърши възложената работа в сроковете с качеството и по начина, договорени между страните;
2. ако Изпълнителят не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
3. ако Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си;
4. ако Изпълнителят бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.
5. ако Изпълнителят не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) Възложителят има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато Изпълнителят забави изпълнението на съответния договор с повече от 10 /десет/ дни, считано от крайната дата за изпълнение на възложената работа.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя за всички промени относно статута си, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2а и 5 и ал. 5 от ЗОП, декларирани в офертата, както и промяна на лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, изпадане в неплатежоспособност, откриване на производство по несъстоятелност съгласно ТЗ и други.

(2) Уведомяването се извършва писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя и надлежно заверено копие от съответния/те документ/и.

Чл. 16. (1) Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в регламентирани със закон случаи.

(2) В случай, че за парично вземане по този договор и/или по договорът/те за подизпълнение е налице прехвърляне, залагане или принудително изпълнение, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено в три дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство, като представя надлежно заверено копие от съответните документи.

Чл. 17. (1) За всички неуредени въпроси във връзка с изпълнението и прекратяването на настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

(2) В случай, че клауза от този договор е изцяло или частично недействителна или неприложима, действителността, съответно приложимостта на всички останали клаузи не се засяга.

(3) Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 18. (1) Обменът на информация между страните по повод и във връзка с изпълнението на този договор, е в писмен вид и може да се извърши лично срещу подпис, с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства, като навсякъде в кореспонденцията задължително се посочва предмета и номера на договора.

Община Пловдив
Дирекция "Обществени поръчки" - ВСП
Съгласувано: 
№..... Дата: 06.12.15

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 19. (1) Настоящият договор не може да бъде изменян, освен в случаите и по реда на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

(2) Настоящият договор може да бъде изменян в частта „Подизпълнители“ на основание чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Неразделна част от този договор са следните приложения:

- ✓ Ценово предложение на Изпълнителя;
- ✓ Техническо предложение на Изпълнителя;
- ✓ Технически спецификации на Възложителя.

Настоящият договор се състои от 7 страници и се състави в четири еднакви екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Инж. ИВАН БОРИСОВ ТОТЕВ
КМЕТ

ЕЛЕНА ДИМИТРОВА
Директор дирекция „Счетоводство“

Съгласувал:
Илиан Иванов
Директор на дирекция ПНО

Тодор Тодоров
Директор на дирекция „Обществени поръчки“

Изготвил:
Наталия Янева
Гл. експерт в дирекция „Обществени поръчки“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЗЛАТКА КОДЖАБАШЕВА
УПРАВИТЕЛ



Община Пловдив	
Дирекция "Обществени поръчки" - БСР	
Съгласувано:	
№: 21	Дата: 08.12.15

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният/ата **Златка Николаева Коджабашева**

(трите имена)

данни по документ за самоличност: л.к. №189750547, изд. на 14.08.2006г. от МВР-
Пловдив

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на **Управител**

(длъжност)

на „**ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**“ ДЗЗД

(наименование на участника/член на обединение)

ЕИК/БУЛСТАТ 176909155

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Ценово предложение за участие в процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **"Избор на изпълнители за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане"** за Обект №5 - сграда с административен адрес: гр. Пловдив, ул. "Пере Тошев" № 97, вх.А, вх.Б, вх.В, район „Южен“.

ЗАЯВЯВАМЕ, че:

Изпълнението на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, ще извършим при следната единична цена (лева / м2 РЗП):

5.85 лева / м2 РЗП без ДДС

Словом: пет лева и осемдесет и пет стотинки

посочва се цифром и словом стойността в лева без включен ДДС.

В случай на несъответствие между цената, написана с цифри и цената, написана с думи, валидна ще бъде тази, написана с думи.

Декларирам, че предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от поканата за участие и включват всички разходи по изпълнение на услугата.

Настоящото ценово предложение е валидно за период от **60 (шестдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно поканата за участие в обществената поръчка.

Дата: 10.11.2015г.

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис, печат)

Община Пловдив
Дирекция "Обществени излъчители" - ВСР
Съгласувано:.....
№..... Датa.....

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният/ата **Златка Николаева Коджабашева**

(трите имена)

данни по документ за самоличност: л.к. № 189750547, изд. на 14.08.2006г. от МВР-
Пловдив

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на **Управител**

(длъжност)

на „**ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**“ ДЗЗД

(наименование на участника/член на обединение)

ЕИК/БУЛСТАТ 176909155

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за участие в обявената от Вас процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **"Избор на изпълнители за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане"** за Обект №5 - сграда с административен адрес: гр. Пловдив, ул. "Пере Тошев" № 97, вх.А, вх.Б, вх.В, район „Южен“.

ЗАЯВЯВАМЕ, че:

При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, предлагаме следния общ срок за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката:

59 (с думи: петдесет и девет) календарни дни от получаването на Възлагателно писмо, в това число:

- Срок за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт 38 (с думи: тридесет и осем), календарни дни от получаването на Възлагателно писмо.

- Срок за изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане 21 (с думи: двадесет и един) календарни дни.

Настоящото техническо предложение е валидно за период от **60 (шестдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно поканата за участие в обществената поръчка.

Община Пловдив
Дирекция "Обществени поръчки" - ЕСР
Съгласувано: 
№..... Дата: 28.12.15

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Забележка: Общия срок не трябва да надвишава 60 /шестдесет/ календарни дни от получаването на Възлагателно писмо.

Дата: 10.11.2015г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис, печат)



Община Пловдив	
Дирекция "Обществени работи" - ВСП	
Съгласувано:.....	
№..... 21	Дата: 10.11.15

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. ОБЕКТИ НА ПОРЪЧКАТА:

В рамките на настоящата поръчка ще бъдат възлагани дейностите: доклади по обследване за установяване на техническите характеристики и технически паспорти, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане, изготвяне на доклади за обследването за енергийна ефективност на сгради подробно описани в поканата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП и отговарящи на изискванията за допустимост по националната програма: **Многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж) с минимум 36 самостоятелни обекти с жилищно предназначение.**

При наличие на самостоятелни обекти в сградата, които се използват за извършване на стопанска дейност, както и в случаите на отдаване под наем или извършване на дейност от търговци и/или лица със свободни професии, собствениците на тези обекти ще се третират като получатели на минимална помощ (de minimis) съгласно закона за държавните помощи.

Програмата се реализира съгласно схема за минимална помощ в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013г. относно прилагането на чл. 107 и 108 от договора за функциониране на ЕС с помощта de minimis (ОВ L 352 от 24.12.2013г.). Условието на схемата се съдържат в приложение №14. Съответната община е администратор на минималната помощ за Безвъзмездна финансова помощ, предоставена на нейна територия, съобразно Закона на държавните помощи.

При наличие на собственици на самостоятелни обекти в сградата, в която се упражнява стопанска дейност, но които са извън обхвата на схемата за минимална помощ, собствениците ще заплащат на общината съответната част от разходите за обновяването на припадащите им се общи части и разходите за дейностите в съответния самостоятелен обект.

Безвъзмездна финансова помощ за обновяване на енергийната ефективност може да се предостави само на СС (Сдружение на собствениците) на допустима сграда.

Допустими дейности за финансиране :

Съгласно утвърдените от МС Методически указания допустими дейности за финансиране са :

- дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;
- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищната клетка и др.);
- изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:
 - ✓ по външните сградни ограждащи елементи:
 - подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);

Община Пловдив
Дирекция "Обществено управление"
Съгласувано:.....
№..... Дата: 07.12.15

- топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покриви, подове и др.).
- ✓ по системите за поддържане на микроклимата:
 - основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО (собственик на самостоятелен обект), включително смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;
 - изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;
 - ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
 - реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина на всеки ССО в сградата;
 - ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
 - инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлопредаването при локални източници, собственост на ССО;
 - инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
 - газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата);
 - мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.
- ✓ съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.

Няма да се финансират:

- подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти;
- подмяна на асансьори с нови или втора употреба;
- обзавеждане и оборудване в самостоятелните обекти.

II. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА:

1. Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по член 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и технически паспорти на сградите

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по член 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, посочени в Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, глава трета. Обследването ще послужи за:

- Установяване конструктивната устойчивост на сградата;

Община Пловдив	
Дирекция "Обществени отношения" - БО	
Съгласувано:	
№.....	Дата: 06.12.15

- Даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;
- Изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;
- Даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

В случай, че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото, посредством извършване на необходимите заснемания.

Възстановената документация ще послужи за последващото изработване на техническа документация за нуждите на обновяването, а така също и при обследване за енергийна ефективност на обектите.

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва:

1. Част „Архитектурна” – извършва се архитектурно заснемане, ако не е налична проектна документация. Отразяват се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отразяват се размерите и видът на дограмата.

2. Част „Конструктивна” – изключително важна част, с която се цели доказване на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията за достатъчно дълъг експлоатационен период – поне 40 години.

3. Част „ВиК” – обследват се всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

4. Част „Ел. инсталации” – обследват се вътрешните силнотокрови и слабо токрови инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

5. Част „ОВК” – обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция. Обследват се други топлоизточници и уреди за БГВ. Отразяват се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система – вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

6. Част „Пожарна безопасност” – обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

7. Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро- и ОВК) се извършва обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

Съдържание на конструктивните обследвания (съгласно разработена от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации").

1. Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на обследвания обект, и др.

2. Извършване на конструктивно заснемане /при необходимост/, технически оглед, визуално и инструментално заснемане.

3. Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни височини, конструктивни междуетажа, наличие на дилатационни фуги и др.

4. Установяване на основните размери на напречните сечения на главните конструктивни елементи от сградата и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“, ако има налична проектна документация.

5. Установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали в главните елементи на конструкцията (бетон, армировка, стомана и др.).

6. Установяване на дефекти и повреди в конструкцията. При наличие на такива се извършва инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участващи с открита армировка, промени в структурата на бетона или стоманата, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период. Установяване на състоянието на характерни дюбелни съединения - уплътняващ състав, наличие на корозия по носещите пръти, състояние на ел. заварките – параметри и обработка, брой и вид на носещите пръти в дадено дюбелно съединение.

7. Конструктивна оценка на сградата

7.1. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.

7.2а. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

7.2б. Установяване на извършвани преустройства в партерните етажи и засегнати ли са носещи конструктивни елементи.

7.3. Проверка на носещата способност и сеизмична осигуреност на ЕПЖС секцията и на характерни елементи на конструкцията при отчитане актуалните характеристики на вложените материали.

8. Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на съвременните нормативни актове.

9. Заключение за съотношението между действителната носеща способност и антисеизмична устойчивост, очакваните въздействия при бъдещата ѝ експлоатация.

Технически паспорт.

Техническият паспорт на съществуваща жилищна сграда се извършва след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

Община Пловдив	
Дирекция "Обществени дружества" - АСР	
Съгласувано: 	
№ 21	Дата 08.12.15

1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа;

2) установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

Минималната информация, която е необходима за оценката на сеизмичната осигуреност на строежа, е дадена в приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

2. Обследвания за енергийна ефективност на сградите

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност, съгласно разпоредбите на Раздел II – „Обследване и сертифициране на сгради“ от ЗЕЕ, и при условията и реда, определен от Наредба 16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. В съответствие с изискванията на тази наредба, докладът от енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

По Националната програма ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради.

Дейности в обхвата на енергийното обследване, съгласно Наредба №16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, които са основни и задължителни:

1. оглед на сградата;

2. събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 31, ал. 2 ЗЕЕ;

3. анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;

4. изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление;

5. огледи и измервания за събиране на подробна информация за енергопреобразуващите процеси и системи;

6. обработване и детайлизиран анализ на данните;

7. анализ на съществуващата система за управление на енергопотреблението;

8. определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;

9. изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност;

10. остойностяване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, поддръждане на мерките по показател „срок на откупуване“;

11. формиране на пакети от мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и технико-икономическа оценка на пакетите от мерки;

Община Пловдив
Дирекция "Обществени услуги" - ВСР
Съгласувано: _____
№ _____ Дата: 08.12.13

12. анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;

13. изготвяне на доклад, резюме и енергиен сертификат за отразяване на резултатите от обследването;

14. представяне на доклада, резюмето и енергийния сертификат на представителя на Сдружението на Собствениците – Община Пловдив.

Мерките за повишаване на енергийната ефективност следва да са съобразени с предназначението на сградата и да отговарят на изискванията на наредбата по чл. 18, ал. 2 ЗЕЕ.

При изчисляването на специфичния годишен разход на първична енергия се включват най-малко:

1. ориентацията, размерите и формата на сградата;
2. характеристиките на сградните ограждащи конструкции, елементите и вътрешните пространства, в т.ч.:

а) топлинни, включително на вътрешните конструктивни елементи: топлинен капацитет, изолация, пасивно отопление, охлаждащи компоненти и топлинни мостове;

б) въздухопропускливост;

3. влагоустойчивостта и водонепропускливостта;

4. системите за отопление и гореща вода за битови нужди, включително изолационните характеристики;

5. климатичните инсталации;

6. системите за вентилация;

7. естественото осветление и осветителните инсталации;

8. пасивните слънчеви системи и слънчевата защита;

9. естествената вентилация;

10. системите за оползотворяване на възобновяеми енергийни източници;

11. външните климатични условия, в т.ч. разположението и изложението на сградата и вътрешните климатични условия;

12. вътрешните енергийни товари.

Посочените елементи участват задължително в енергийния баланс на сградата, определяйки я като интегрирана система, която разходва енергия при съответни климатични условия.

Съответствието с изискванията за енергийна ефективност за целите на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за които първото им въвеждане в експлоатация е до 01.02.2010 г., включително се приема за изпълнено, когато интегрираният показател – специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m² годишно, съответства най-малко на клас на енергопотребление „С”.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Дейностите по настоящата услуга се осъществяват на територията на община Пловдив.

Община Пловдив
Дирекция "Обществени работи" - ВСР
Съгласувано:
№ Дата: 08.12.15

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение е съгласно предложението на конкретния участник, определен за изпълнител на съответния договор, но не може да надвишава 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо.

V. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Конкретната стойност на договора, сключвани въз основа на рамковото споразумение, е съгласно ценовото предложение на определения за изпълнител в процедурата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП.

Изготвил техническите спецификации: мл. експерт Ангелина Кавръкова

Община Пловдив
Дирекция "Обществени поръчки" - БСР
Съгласувано:
№ Дата: 08.11.15